

Принято:

Общим собранием работников

Автономного учреждения

Протокол № 03

от «02» сентября 2016г.

Рассмотрено:

Советом Автономного

учреждения

Протокол № 06

от «12» сентября 2016г.

Утверждено:

приказом № 11-09
от «12» сентября 2016 г.

Заведующим МАДОУ

«Детский сад № 403»

г.о. Самара



/О. В. Семенова/

Положение
о Совете Автономного учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 403 городского округа Самара (далее – Автономное учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономного учреждения.

1.2. Совет Автономного учреждения является органом самоуправления.

1.3. Совет Автономного учреждения возглавляется председателем Совета Автономного учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением общего собрания работников Автономного учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Совета Автономного учреждения

2.1. Совет Автономного учреждения:

- определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период;
- утверждает план развития Автономного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;
- рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Автономного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- определяет пути взаимодействия Автономного учреждения с разными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;
- рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

- заслушивает отчет о работе заведующего Автономным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств;
- решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Автономного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

3. Права членов Совета Автономного учреждения

3.1. При несогласии с решением Совета Бюджетного учреждения высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Советом Автономного учреждения

4.1. Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников Автономного учреждения, избранные на Общем собрании работников Автономного учреждения, два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях, заведующий Автономного учреждения.

4.2. Совет Автономного учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит заседания, подписывает решения. Заведующий Автономного учреждения является членом Совета, но не может быть избран его председателем.

4.3. Учредитель Автономного учреждения вправе направить для работы в Совете Автономного учреждения своего представителя.

4.4. Председатель Совета Автономного учреждения:

- организует деятельность Совета Автономного учреждения;
- информирует членов Совета Автономного учреждения о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.4. Совет Автономного учреждения собирается не реже двух раз в год.

4.5. Решения Совета Автономного учреждения считаются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 его состава.

4.6. Решения Совета Автономного учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.7. Все решения Совета Автономного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для органов управления Автономного учреждения и всех работников Автономного учреждения.

6. Делопроизводство Совета Автономного учреждения

6.1. Решения Совета Автономного учреждения оформляются протоколами, хранящимися в Автономном учреждении.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета Автономного учреждения.

6.3. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.