

ПРИНЯТО

На Общем собрании работников
Автономного учреждения
Протокол № 1 от 25.02.19г
Председатель

Султанова

Рассмотрено:

Советом родителей
Автономного учреждения

Протокол № 2
от «25» февраля 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 403» г.
о. Самара

О. В. Семенова

Приказ № 25 от 25.02.2019г

СОГЛАСОВАНО:

Председатель выборного органа
первичной профсоюзной организации
МАДОУ «Детский сад № 403» г.о. Самара

Надыршина Ж.Г.

«25» февраля 2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании материальной помощи работникам муниципального
автономного дошкольного образовательного учреждения**

"Центр развития ребенка - детский сад № 403"

городского округа Самара

I. Общие положения

1.1 Положение об оказании материальной помощи работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 403» городского округа Самара разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников и определяет условия, размер и порядок оформления и выплаты материальной помощи работникам (далее – ДОУ).

1.2 Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников Автономного Учреждения и утверждается заведующим ДОУ с учетом мнения профсоюзного комитета.

1.3 Действие Положения распространяется на работников ДОУ, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству (внешнее).

1.4 Под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.5 Выплата материальной помощи производится с целью социальной поддержки работников ДОУ.

1.6 Материальная помощь не носит стимулирующий или компенсационный характер и не считается элементом оплаты труда. Размеры и выплата материальной помощи не зависят от стажа работы в ДОУ.

1.7 Материальная помощь выплачивается из экономии фонда оплаты труда.

1.8 Оказание материальной помощи работникам ДОУ есть право, а не обязанность администрации и зависит от финансового состояния ДОУ .

II. Основания и размеры материальной помощи

2.1 При наличии экономии фонда оплаты труда работникам ДОУ может оказываться материальная помощь:

2.2 в случае особой нуждаемости в дорогостоящем длительном лечении и восстановлении здоровья Работника (при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов) – до 10 000 рублей;

2.3 в связи с произошедшим несчастным случаем, аварией повлекшим стойкую утрату трудоспособности Работника (при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов) – до 10 000 рублей;

2.4 в случае смерти (гибели) члена семьи работника (жена, муж, дети), родителей или лиц, находящихся на его иждивении (при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с работником или нахождение на его иждивении) до 10 000 рублей;

2.5 в связи с тяжелой болезнью или смертью самого работника ДОУ материальная помощь выплачивается родственникам умершего работника (супругу(е), детям или родителям) по их заявлению при представлении копий

документов, подтверждающих родственные связи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке и т. д.).

2.6 в случае утраты личного имущества работником в результате пожара или стихийного бедствия (землетрясения, наводнения), либо в результате противоправных действий третьих лиц (кражи) (при предоставлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.) – до 10 000 рублей.

2.7 в связи с вступлением в брак работника или близких родственников работников (детей) – до 10 000 рублей.

III. Порядок оказания материальной помощи

3.1 Основанием для рассмотрения вопроса о выделении работнику единовременной материальной помощи является заявление работника на имя заведующего ДОУ с указанием причин для выплаты материальной помощи и приложением документов, подтверждающих право на ее получение.

3.2 Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается заведующим ДОУ в соответствии с настоящим Положением.

3.3 Оказание материальной помощи работнику оформляется приказом заведующего ДОУ.

3.4 Материальная помощь может предоставляться единовременно или несколько раз в течение календарного года.

IV. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ДОУ.

4.2 Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего собрания работников Автономного Учреждения и утверждаются заведующим ДОУ.

4.3 После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.